

PROGRAMME DE FORMATIONS 1er SEMESTRE 2021

GESTION / PATRIMOINE / FISCAL

Nouveautés de la loi de finances 2021 (Françoise Lemalle) **1^{er} février** **9h-12h**

Cette ½ journée vous permettra de faire le point sur tous les changements apportés par la loi de finances. Et ils sont nombreux ! Vous pourrez ainsi tenter d'adopter la meilleure stratégie possible au plan fiscal et social.

Optimiser la transmission de votre patrimoine (Olivier Cagnon) **15 février** **9h-12h**
Professionnel et personnel

Connaître les solutions pour optimiser la transmission de votre patrimoine, personnel et/ou professionnel. Bien connaître les lois, les fiscalités, les dates clés et les astuces pour transmettre à vos proches ou revendre à des tiers en réduisant le coût de la transmission et en évitant les problèmes.

Réussir votre investissement dans l'immobilier locatif (Thierry Lemalle) **15 mars** **9h-12h**

Les différentes catégories de biens immobiliers. Les règles d'or d'un bon investissement. Les différents modes d'achat. Le calcul de la rentabilité. Comment financer ?

Pourquoi investir dans l'immobilier ? (Olivier Cagnon) **22 mars** **9h-12h**

Se créer un patrimoine et/ ou préparer sa retraite et/ou réduire ses impôts. Transmettre un patrimoine immobilier. Priorités et ordre d'acquisition : pour se loger, loger son entreprise, défiscaliser grâce à l'immobilier, se créer des revenus locatifs, se créer un complément de retraite via l'immobilier.

La facture électronique : opportunité ou contrainte ? (Françoise Picca) **13 avril** **14h-16h**

Facturation au profit du secteur public : Tous concernés depuis le 1er janvier 2020. Facturation des particuliers et des entreprises : A quels changements s'attendre ? Quand ? Logiciel de facturation et facture numérique.

COMMERCIAL

Créer votre boutique Facebook (Mylène Lavaille) **1^{er} février** **14h-17h**

Et si vous construisiez votre boutique Facebook qui vous permettra de présenter votre catalogue produit et de générer du trafic vers votre site internet. Découvrez aussi comment proposer le Click and collect.

Communiquer sur le web avec un budget maîtrisé (JD Rochetaing) **08 mars** **9h-17h**

Contexte et comportement de l'internaute en 2020. Les supports indispensables dont vous aurez besoin. La boîte à outils pour toutes vos créations.

Stratégie commerciale : pourquoi pas moi ? (Xavier Hebrard) **29 mars** **9h-17h**

Faire un état des lieux de son environnement et de son entreprise. Savoir se positionner par rapport à la concurrence. Définir son offre, ses prix, sa communication, sa distribution. Réaliser une ébauche de son plan d'actions commerciales

Développer votre visibilité sur Instagram (Mylène Lavaille) **12 avril** **9h-17h**

Créer votre profil Instagram. Les bonnes pratiques Instagram. Comment construire des Stories et contenus engageants.

COMMUNICATION / EFFICACITE PROFESSIONNELLE

Faire du stress votre allié et vous donner le droit au bonheur (Valérie Piola) **8 février** **9h-17h**
Repérer et comprendre les situations qui vous stressent. Gérer physiquement et mentalement les situations stressantes. Activer vos ressources positives.

Le co-développement pour améliorer vos pratiques (Xavier Hebrard) **19 avril** **9h-12h**
Utiliser l'intelligence collective pour vous aider à solutionner des interrogations de chef d'entreprise. Echanger et partager vos expériences.

Comprendre votre personnalité et booster vos relations avec les autres grâce à l'ennéagramme (Philippe Parodi) **10 et 17 mai** **9h-17h**
Comment se forme votre personnalité ? Quel est votre centre privilégié ? Les 9 types de personnalité, de compulsion, de passion, de vertu de chacun. Les 9 mécanismes de défense. Quel est votre type de personnalité ? Avec qui vous vous entendez le mieux ? Comment vous servir de l'ennéagramme professionnellement.

INFORMATIQUE / NUMERIQUE/ NOUVELLES TECHNOLOGIES

La sécurité informatique, vous êtes vulnérables ! (Patrick Rauch) **11 février** **14h-16h**
Une énième information sur la sécurité en informatique ? Plus que jamais ! Dans un environnement où le télétravail est de mise, ou les connexions utilisées sont celles des domiciles et qu'il est donc très compliqué pour les entreprises françaises qui sont obligées de respecter le RGPD, d'assurer la sécurité des informations qui circulent sur la toile.

Proposer une prise de rendez-vous en ligne (Patrick Rauch) **18 février** **9h-13h**
Cette demi-journée de formation, vous permettra d'apprendre à créer un service de prise de rendez-vous en ligne. Pour des patients, des clients ou des services de Click & Collect. Une fois mis en place vous pourrez le proposer sur les réseaux sociaux, sur votre site internet ou sur des cartes de visite via des Flash Code.

Comment optimiser votre fiche Google my business (JD Rochetaing) **25 mars** **9h-12h**
Définition et mise en place. Principes de fonctionnement d'une fiche GMB. Présentation du back office de GMB. Optimisations de GMB.

Les solutions Google (Anouk Courseaux) **8 avril** **9h-12h**
Présentation de la liste complète de produits conçus par Google pour obtenir des réponses, communiquer, travailler, s'organiser, gagner en efficacité, rester organisé, rester connecté d'un écran à l'autre, garder le contact, développer son activité, se divertir.

Apprendre comment fonctionnent les moteurs de recherche (JD Rochetaing) **15 avril** **9h-12h**
Définition, acteurs. Présentation d'une page de résultat Google (SERP). Principes de fonctionnement d'un moteur de recherche. Quels sont les facteurs de positionnement. Mises à jour Google et évolutions.

Organiser sa vie et ses données numériques (Anouk Courseaux) **20 avril** **9h-12h**
Communiquer, travailler, classer, partager : de l'ordinateur, aux smartphones, nos données s'accumulent. Nous avons besoin de les classer, de les échanger. Mais comment s'y retrouver dans la forêt de solutions qui nous sont proposées ?

Canva : booster vos communications graphiques ! (Patrick Rauch) **11 mai** **9h-17h**
Simple, très simple, très très simple sont les mots de ceux qui l'utilisent. Car l'apprendre c'est l'adopter. Gratuit, il permet d'établir ses affiches, ses flyers, ses cartes de visites, ses menus, ses communications sur Facebook, Instagram et autre Pinterest. Une journée ludique dont vous ressortirez avec l'envie de créer !

Créer des tableaux de bord puissants et efficaces (Patrick Rauch) **1^{er} juin** **9h-17h**
Tout gestionnaire a besoin d'outils pour piloter son entreprise, et construire ses propres tableaux de suivi nécessite souvent de mettre en place des formules complexes. Les dernières versions d'Excel proposent des nouvelles fonctionnalités très puissantes et très efficaces.